

PRITARTA

Alytaus Jotvingių gimnazijos mokytojų  
tarybos 2024 m. rugpjūčio 30 d.  
protokolu Nr. N-18

PATVIRTINTA

Alytaus Jotvingių gimnazijos  
direktoriaus 2024 m. rugsėjo 5 d.  
įsakymu Nr. V1-243

## ALYTAUS JOTVINGIŲ GIMNAZIJOS UGDYMO TURINIO PLANAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašas reglamentuoja ugdymo turinio planavimo Alytaus Jotvingių gimnazijoje principus, formas ir laikotarpius.

2. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašu siekiama:

2.1. įvardyti pagrindinius planavimo principus,

2.2. nurodyti planavimo formas,

2.3. apibrėžti planavimo laikotarpius.

3. Ugdymo turinio planavimo tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

**Ilgalaikis (metų) planas** – tai ugdymo turinio įgyvendinimo gairės, kryptys vieniems mokslo metams, kur dalyko turinys išdėstomas etapais (ciklais, temomis), remiantis dalyko mokymo/mokymosi logika.

### II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO TVARKA

4. Ugdymo turinys planuojamas vadovaujantis naudingumo principu: planuojama prasmingai, kad planas padėtų mokytojui nuosekliau ir sklandžiau pasiekti aukštesnę ugdymo kokybę.

5. Ugdymo turinio planavimo principai:

5.1. I-IV gimnazijos klasėse ugdymo procesas planuojamas pagal mokyklos tikslus ir konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius, vadovaujantis pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

5.2. Ilgalaikiai planai:

5.2.1. Visų dalykų mokytojai rengia ilgalaikius planus, kuriems pritariama dalykų metodinės grupės susirinkime bei suderinama su direktoriaus pavaduotojomis ugdymui iki rugpjūčio 31 d.

5.2.2. Ilgalaikiai planai rengiami vieniems arba dvejiems mokslo metams, atsižvelgiant į Bendrųjų ugdymo planų rekomendacijas ir dalykų metodinių grupių susitarimus. Ilgalaikio plano struktūra pateikiama 1 priede.

5.3. Neformaliojo švietimo programas (2 priedas) rengia užsiėmimų vadovai, vadovaudamiesi Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V- 4 redakcija. Programos, suderintos su direktoriaus pavaduotojomis ugdymui, teikiamos tvirtinti direktoriui iki rugpjūčio 31 d. vieniems metams.

5.4. Projekto/bendradarbiavimo su socialiniais partneriais veiklos programą (3 priedas) rengia veiklos vadovai. Programos, suderintos su direktoriaus pavaduotojomis ugdymui, teikiamos tvirtinti direktoriui iki rugpjūčio 31 d. vieniems metams.

5.5. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, integruotų programų, integruojamų programų, dalyko kurso programos (4 priedas), kurių nėra patvirtinusi ŠMM, programas rengia dalykų mokytojai pagal Bendruosius formaliojo švietimo programų reikalavimus, patvirtintus 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 ir 4 priedą. Pasirenkamųjų dalykų, modulių programos, integruotos ir integruojamos programos, suderintos su direktoriaus pavaduotojomis ugdymui, teikiamos tvirtinti direktoriui iki rugpjūčio 31 d.

5.6. Klasės vadovų veiklos planą mokslo metams pagal rekomenduojamą formą (5 priedas) rengia klasių auklėtojai, atsižvelgdami į gimnazijos prioritetus, tradicinius renginius, nepamokinio ugdymo planą, o koreguoja vadovaudamiesi gimnazijos mėnesio veiklos planu bei pagal aktualius klasės poreikius. Klasės vadovo veiklos planas parengiamas ir suderinamas su direktoriaus pavaduotoja ugdymui iki rugpjūčio 31 d.

6. Įgyvendindamas planus mokytojas turi teisę daryti pakeitimus atsižvelgdamas į tikslus ir uždavinius, mokinių gebėjimus ir patirtį, pasiekimus ir kt.

---

## **ALYTAUS JOTVINGIŲ GIMNAZIJA**

.....  
(dalyko pavadinimas)

### **ILGALAIKIS PLANAS**

Klasė .....

Mokytojas .....

202 – 202 m. m.

Data	Tema	Val. skč.	Gebėjimai	Vertinimas	Integraciniai ryšiai

Mokytojas .....

(parašas)

.....

(vardas, pavardė)

Ilgalaikis planas aptartas ..... mokytojų metodinės grupės susirinkime  
202 m. rugpjūčio ..... d., protokolo Nr. ....

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

.....

.....

202 m. .... d.

TVIRTINU  
Direktorius

Donatas Vasiliauskas  
20 - -

## ALYTAUS JOTVINGIŲ GIMNAZIJA

### NEFORMALIOJO UGDYMO PROGRAMA „.....“

#### I. ĮVADAS

1. Programą parengė
2. Programos trukmė 202 -202 m. m. 2 val. per savaitę, 70 val. per mokslo metus.
3. Programa skirta 1-2 klasių mokiniams.

#### II. PROGRAMOS PASKIRTIS (Tikslai, uždaviniai)

4.

#### III. PROGRAMOS TURINYS

Data (mėnuo, Savaitė)	Temos/veiklos pavadinimas	Val. skaičius	Pastabos (integraciniai ryšiai, vieta, partneriai Ir kt.)
I savaitė		2	
II savaitė		2	
III savaitė		2	
IV savaitė		2	

#### IV. UGDYMO PRIEMONĖS IR ĮRANGA

5.

#### V. SIEKTINI REZULTATAI

6.

#### VI. MOKINIŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

7..

Parengė  
(parašas)

202 - -

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  
(parašas)

Renata Romanovienė

202 - -

Alytaus Jotvingių gimnazijos ugdymo  
turinio planavimo tvarkos aprašo  
3 priedas

## **ALYTAUS JOTVINGIŲ GIMNAZIJA**

Ia KLASĖS AUKLĖTOJOS

---

VEIKLOS PLANAS 202 -202 M. M.

### 1. GIMNAZIJOS PRIORITETAI

### 2. KLASĖS AUKLĖTOJO IR KLASĖS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

### 3. VEIKLOS PLANAS

Mėnuo	Savaitės	Mokyklos renginiai	Klasės renginiai	Mokinio pažinimas			Dokumentų tvarkymas	Pastabos
				Darbas su mokiniais	Bendradarbiavimas su klaseje dirbančiais pedagogais	Bendradarbiavimas su mokinių tėvais		
Rugsėjis	I							
	II							
	III							
	IV							

---

Parengė mokytoja  
(parašas)

202 -09-

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui  
(parašas)

Renata Romanovienė  
202 -09-