

PRITARTA
Alytaus Jotvingių gimnazijos
mokytojų tarybos
2017 m. rugpjūčio 31 d.
protokolu Nr. N-11

PATVIRTINTA
Alytaus Jotvingių gimnazijos
direktoriaus
2017 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V1-101

ALYTAUS JOTVINGIŲ GIMNAZIJOS SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS TVARKA

Gimnazija, įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, susitaria dėl smurto ir patyčių prevencijos tvarkos.

Visi Jotvingių gimnazijos (toliau – gimnazijos) bendruomenės nariai (mokiniai, gimnazijos vadovai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, tėvai (globėjai, rūpintojai), kiti darbuotojai) pastebėję ar sužinoję apie patyčias (priedas Nr.1), turi reaguoti ir imtis veiksmų, nepriklausomai nuo pranešančiųjų apie patyčias amžiaus ir pareigų bei nepriklausomai nuo besityčiojančiųjų ar patiriančių patyčias amžiaus ir pareigų:

1. Bet kuris bendruomenės narys (mokinys, mokytojas, tėvai, kitas darbuotojas) sužinojęs apie patyčias arba pastebėjęs jas pats:

1.1. Informuoja žodžiu vieną iš asmenų, kuri galima operatyviausiai informuoti tuo metu - direktorių, jo pavaduotoją ugdymui, budintį mokytoją, klasės vadovą ar socialinę pedagogę. Po to, socialinei pedagogei Jolitai Peleckienei (212 kab.), o jai nesant - vienam iš vadovų (direktoriui, pavaduotojoms ugdymui), **privaloma raštu užpildyti Smurto ir/ar patyčių atvejo fiksavimo pažymą** (priedas Nr.2), o incidento dalyviai paaiškina situaciją raštu.

2. Socialinė pedagogė informuoja klasės vadovą ir perduoda pažymos kopiją. Klasės vadovas privalo rinkti ir saugoti pažymų kopijas.

3. Klasės vadovas, gavęs informaciją apie įtariamą ir/ar įvykusias patyčias:

3.1. Organizuoja individualius pokalbius su patyčių dalyviais, informuoja jų tėvus (globėjus, rūpintojus), esant poreikiui, kviečia juos dalyvauti pokalbyje.

3.2. Nesiliaujant patyčioms ar esant sudėtingesniais patyčių atvejais, kreipiasi į gimnazijos vaiko gerovės komisijos pirmininkę Renatą Romanovienę (104 kab.). Jai nesant – į vieną iš direktoriaus pavaduotojų ugdymui – Oliviją Brindzienę ar Nijolę Makštutienę.

4. Gimnazijos vaiko gerovės komisija:

4.1. Numato veiksmų planą.

4.2. Informuoja gimnazijos vadovą apie esamą situaciją. Direkcinė taryba svarsto ir priima nutarimą dėl situacijos sprendimo būdų.

5. Su šia tvarka pasirašytinai supažindinami visi mokiniai, mokytojai, kiti darbuotojai, informuojami tėvai.

6. Nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. I-IV – ose gimnazijos klasėse pradedama įgyvendinti emocinio, socialinio ugdymo LIONS QUEST „Raktai į sėkmę“ programa.

Patyčių pobūdis:

- Kibernetinės patyčios
 - Pravardžiavimas, užgauliojimas, erzinimas
 - Pravardžiavimas, užgaulūs komentarai, susiję su rase, tautybe arba odos spalva
 - Pravardžiavimas, užgaulūs komentarai arba ženklai ir gestai su seksualine potekste
 - Fizinės patyčios
 - Gandų skleidimas
 - Socialinis izoliavimas / atstūmimas
 - Daiktų, kurie priklauso kitam mokiniui, atėmimas
 - Grasinimai / mėginimas įbauginti
-

(Apie incidentą pranešė: vardas, pavardė, pareigos arba klasė)

Smurto ir/ar patyčių atvejo fiksavimo pažyma

Data: _____ Laikas: _____

Incidento vieta: _____

Situacijos aprašymas (dalyvavę asmenys, kas vyko, kokių veiksmų imtasi):

(parašas)

(vardas, pavardė)

